

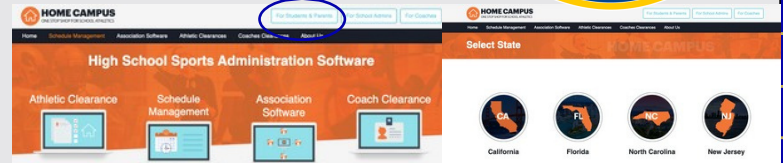


# ONLINE ATHLETIC CLEARANCE



1

**VISIT [homecampus.com](http://homecampus.com)**  
**CLICK FOR PARENTS & STUDENTS**  
**SELECT STATE**

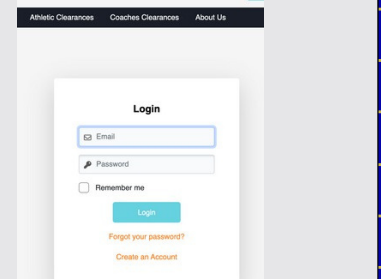


## Return Users

Log into existing account used in previous School Year.

## New Users

Create an account. Please register with a valid PARENT/GUARDIAN email address as the username and generate a password.



2

**SELECT START CLEARANCE HERE**

Type in School & Confirm School Address  
Select Year  
Add Sports

**Participating in multiple sports?** Use Add New Sport button.



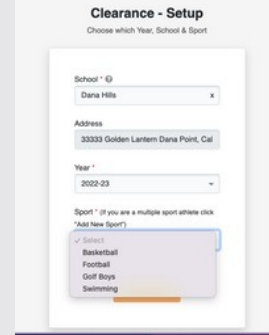
3

**COMPLETE ALL REQUIRED FIELDS**

Student Information, parent/Guardian Information, Medical History, Signature Forms, and upload any file(s).

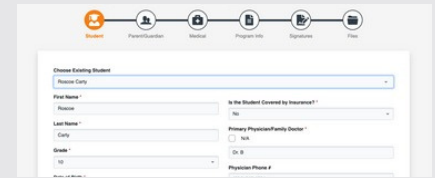
## Student Info & Parent Guardian Info

Type in Student & Parent/Guardian Information. This information will be saved for future clearances. Utilize the drop down menu to autofill information for subsequent clearances.



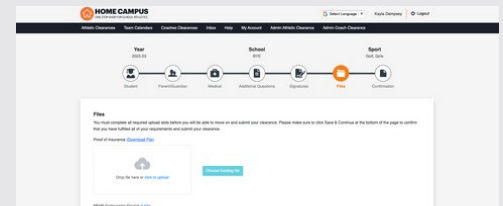
## Signatures

Sign required documents by typing in an **EXACT** match of what is on the Student & Parent/Guardian page.



## Files

Drag & drop or browse from your computer to add a file. Select Choose Existing File to search for a previously uploaded file.



**CLICK  
SUBMIT COMPLETED  
APPLICATION**

4

**CONFIRMATION MESSAGE**

Your clearance is ready for review by your school once you have reached the **CONFIRMATION MESSAGE** page.



**THE STUDENT IS NOT CLEARED YET!**  
**THE SCHOOL MUST REVIEW AND CLEAR THE STUDENT. AN EMAIL NOTIFICATION WILL BE SENT ONCE THE SCHOOL HAS REVIEWED AND CLEARED THE STUDENT FOR PARTICIPATION.**

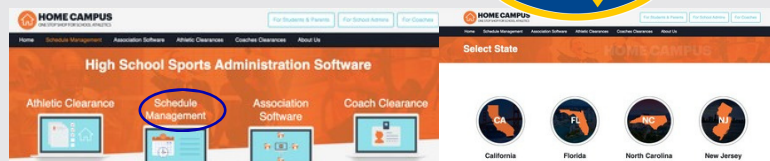
**CONTACT HOME CAMPUS**  
[SUPPORT@homecampus.com](mailto:SUPPORT@homecampus.com)



# AUTORIZACION DEPORTISTA EN LINEA



## 1 VISITE HOMECAMPUS.COM HAGA CLIC EN PADRES Y ESTUDIANTES



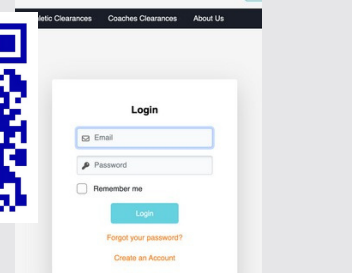
### Usuarios existentes

Acceda a la cuenta existente utilizada en el curso escolar anterior.

### Nuevos usuarios

Crear una cuenta. Por favor, regístrese con una dirección de correo electrónico válida de su PADRE/MADRE/TUTOR como nombre de usuario y genere una contraseña.

## 2 SELECCIONE INICIAR LA AUTORIZACION



Escriba el nombre de la escuela y confirme la dirección. Seleccione el año. Añada el deporte.

**¿Participa en varios deportes?** Utilice el botón Añadir Nuevo Deporte. Los deportistas que participen en varios deportes tendrán que crear autorizaciones para cada uno de ellos.

## 3 COMPLETE TODOS LOS CAMPOS REQUERIDOS

Información del estudiante, información de los padres/tutores, historial médico, firma en formularios y suba los archivos necesarios.

### Información para el estudiante y los padres/tutores

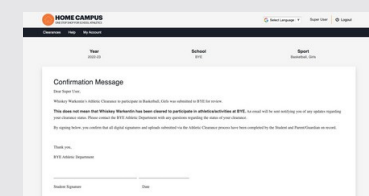
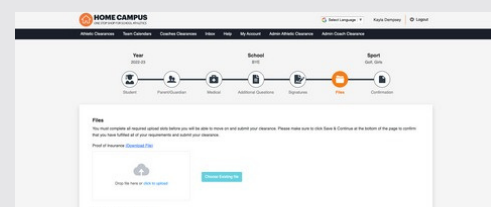
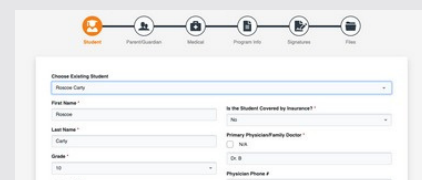
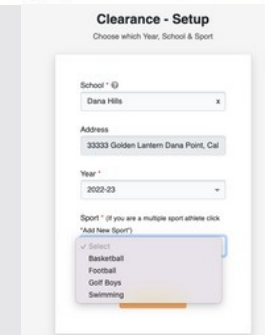
Escriba la información del estudiante y de los padres/tutores. Esta información se guardará para futuras autorizaciones. Utilice el menú desplegable para autocompletar la información para autorizaciones subsiguientes.

### Firmas

Firme los documentos requeridos escribiendo una copia **EXACTA** de lo que aparece en la página del estudiante y padres/tutores.

### Archivos

Arrastra y suelta o navega desde tu computadora para agregar un archivo. Seleccione Elegir Archivo Existente para buscar un archivo cargado anteriormente.



**HAZ CLIC  
ENVIAR SOLICITUD  
COMPLETA**

## 4 MENSAJE DE CONFIRMACION

Su autorización está lista para ser revisada por la escuela, una vez que haya llegado a la página de **MENSAJE DE CONFIRMACIÓN**.

**¡EL ESTUDIANTE AUN NO ESTA AUTORIZADO!**

**LA ESCUELA DEBE REVISAR Y AUTORIZAR AL ESTUDIANTE. SE ENVIARA UNA NOTIFICACION POR CORREO ELECTRONICO UNA VEZ QUE LA ESCUELA HAYA REVISADO Y AUTORIZADO LA PARTICIPACION DEL ESTUDIANTE.**

**CONTACTE HOME CAMPUS**  
SUPPORT@HOMECAMPUS.COM